

**Дорожная карта
по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»
в МКОУ НОШ-ДС ЭМР
в 2024-2025 году
в период август 2024г. – декабрь 2025г.**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результат
1. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП				
1.	Создание рабочей группы, распределение обязанностей	Администрация образовательной организации	Октябрь 2024	Создана рабочая группа
2.	Проведение самоанализа, выявление дефицитов и составление чек-листа по их устранению	Рабочая группа	Октябрь-ноябрь 2024	Составление чек-листа по устранению проблемных зон для перехода на следующий уровень в проекте
3.	Разработка дорожной карты по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	Рабочая группа Тугурова Л.А. зам.директора по УВР	Октябрь-ноябрь 2024	Разработана дорожная карта
4.	Разработка программы развития учреждения	Рабочая группа, директор учреждения	до 15 Ноябрь 2024	Обновлена программа развития школы с учетом направлений реализации проекта «Школа Минпросвещения России»

2. ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»

1.Критерий: ЗНАНИЕ

(по результатам самодиагностики было 30 баллов, планируем 33 балла)

1.1	Использовать в образовательном процессе актуальные педагогические технологии, в том числе связанные с применением цифровых платформ, интенсивов	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024 – май 2025	Обеспечение использования в образовательном процессе актуальных педагогических технологий, в том числе связанные с применением цифровых платформ, интенсивов
1.2	Продолжить работу по формированию функциональной грамотности обучающихся через урочную и внеурочную деятельность	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024 – май 2025	В рамках внеурочной деятельности для обучающихся 1-9 классов организован курс «Функциональная грамотность», в рамках урочной деятельности системная работа по формированию функциональной грамотности обучающихся, обмен между учителями опытом работы по применения методов и приёмов на уроках, которые способствуют формированию развитию функциональной грамотности у обучающихся
1.3	Разработать программу подготовки обучающихся к участию в различных этапах всероссийской олимпиады школьников	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Январь 2025	Разработана программа подготовки обучающихся к участию в различных этапах всероссийской олимпиады школьников
1.4	Повысить долю обучающихся с высокими результатами, в том числе результатами ВсОШ	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Май-ноябрь 2025	Активное участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях. повысить долю Повышение количества обучающихся с высокими результатами, в том числе результатами ВсОШ на 3,8% Создание системы мер морального и материального стимулирования обучающихся с высокими результатами, в том числе результатами ВсОШ

1.5	Предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации обучающихся в участии в различных этапах предметных олимпиад	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024 – май 2025	В работе педагогов по подготовке к олимпиадам применяются различные формы по повышению мотивации обучающихся в участии в различных этапах предметных олимпиад Создание системы мер морального и материального стимулирования обучающихся, в участвующих в олимпиадном движении
1.6	Повысить долю обучающихся с высокими результатами олимпиад различного уровня	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Май-ноябрь 2025	Доля обучающихся с высокими результатами олимпиад различного уровня выросла на 6,1% Создание системы мер морального и материального стимулирования обучающихся, в участвующих в олимпиадах различного уровня Создание системы мер морального и материального стимулирования педагогических работников, обеспечивающих участие обучающихся в олимпиадном движении
1.7	Продолжить информационно-разъяснительную и просветительскую работу с родителями, направленную на реализацию способностей и талантов детей, дальнейшее профессиональное самоопределение	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024 – май 2025	Проводится информационно-разъяснительная и просветительская работа с родителями, направленная на реализацию способностей и талантов детей, дальнейшее профессиональное самоопределение
1.8	Включение управленческих команд в систему профессиональных конкурсов, фестивалей и конференций	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024 – май 2025	Управленческая команда включена в систему профессиональных конкурсов, фестивалей и конференций
1.9	Обеспечить объективность процедур оценивания в образовательной организации через совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Ноябрь 2024	Проведен системный анализ внутришкольной системы оценки качества образования для обеспечения объективности процедур оценивания в образовательной организации, внесены корректировки в план ВСОКО
1.10	Обеспечить обучение педагогов на курсах повышения квалификации по поэтапной подготовке к ГИА (ОГЭ)	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Декабрь 2024 – май 2025	Пройдено обучение педагогами на курсах повышения квалификации по поэтапной подготовке к ГИА (ОГЭ)

2.Критерий: ВОСПИТАНИЕ (по результатам самодиагностики было 14 баллов, планируем 17 баллов)				
2.1	В рамках организации Летней оздоровительной кампании 2025 (далее – ЛОК 2025) предусмотреть реализацию элементов программы «Орлята России» и «Движение первых»	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Апрель 2025	Разработана программа летнего пришкольного лагеря с включением модулей и мероприятий элементов программы «Орлята России» и «Движение первых»
2.2	Пересмотреть содержание программы летнего оздоровительного лагеря	Руководитель пришкольного лагеря	Апрель 2025	Проведен анализ содержания при разработке обновленной программы летнего пришкольного лагеря, внесены изменения в содержание программы летнего оздоровительного лагеря
2.3	При организации ЛОК 2025 предусмотреть мероприятия по недопущению снижения охвата детей организованными формами отдыха и досуга	Руководитель пришкольного лагеря	Январь-апрель 2025	Активизация деятельности классных руководителей по привлечению обучающихся в летний оздоровительный лагерь, системная информационная работа с родителями, Охват детей организованными формами отдыха и досуга при организации ЛОК 2025 не ниже уровня 2024г.
2.4	Провести анализ работы учреждения в БД «Одаренные дети»	Отв.за базу данных «Одаренные дети» Андрienко А.В.	Декабрь 2024	Проведен анализ работы учреждения в БД «Одаренные дети».
2.5	Пересмотреть план воспитательной работы школы, привести в соответствие с Федеральным календарным планом воспитательной работы	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Октябрь 2024	Продолжить работу по обеспечению функционирования и развития деятельности Штаба воспитательной работы, внесение изменений в план воспитательной работы школы в соответствие с Федеральным календарным планом воспитательной работы
2.6	Обсудить на Штабе ВР перечень мероприятий, контролировать реализацию инвариантного Федерального календарного плана ВР	Председатель ШВР Тугурова Л.А.	Октябрь 2024	Продолжить работу по обеспечению функционирования и развития деятельности Штаба воспитательной работы, проведено заседание Штаба ВР по обсуждению перечня мероприятий, зам. директора по УВР ведется контроль по реализации инвариантного Федерального календарного плана ВР

2.7	Разработать конкретный план работы с родительской общественностью, обсудить на Штабе ВР точки входа Совета родителей в деятельность ОО, привлекать родителей к организации мероприятий на регулярной основе	Председатель ШВР Тугурова Л.А.	Ноябрь 2025	Проведено заседание Штаба ВР по вопросу входа Совета родителей в деятельность ОО, привлечению родителей к организации мероприятий на регулярной основе; Разработан совместный план работы между школой и родительской общественностью
2.8	Разработать школьную символику путем организации исследовательско-проектной деятельности учащихся и конкурсных мероприятий Разработать и утвердить локальные НПА по закреплению школьной символики	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Ноябрь 2024 – апрель 2025	Закрепление темы исследовательской работы «Школьная символика» за учителем-наставником Андриенко А.В. при участие в школьной Научно-практической конференции «Шаг в науку». Разработан в практической части работы бренд (узнаваемый стиль) школы, школьная символика (флаг; герб, гимн). Разработаны и утверждены локальные НПА по закреплению школьной символики
2.9	Продолжить реализацию программ краеведения и школьного туризма	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024- май 2025	В учебном плане ООО в части формируемой участниками образовательного процесса продолжается изучаться учебный курс в 5 классе «Краеведение», в плане внеурочной деятельности в рамках кружка «Юный исследователь» для 1-7 классов
2.10	Организовать сопровождение Совета обучающихся на постоянной основе, закрепление ответственного (педагог организатор). Определить полномочия и роли участников	Педагог-организатор, Макарова А.Д.	Сентябрь 2024	Функционирование деятельности Совета обучающихся на постоянной основе. Приказом по учреждению назначен ответственный за сопровождение Совета обучающихся. Определены полномочия и роли участников посредством положения о совете обучающихся
2.11	Создать Центр детских инициатив – пространство для встречи ДОО, активистов, членов Совета обучающихся	Педагог-организатор, Макарова А.Д.	Сентябрь 2024	Активизация деятельности ученического самоуправления, увеличение количества детей участвующих в реализации культурных и просветительских проектов

				<p>Оформлена образовательная территория «Центр детских инициатив»</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие пространства для встречи ДОО, активистов, членов Совета обучающихся - создан информационный стенд. <p>Приказом по учреждению назначен ответственный за сопровождение Центра детских инициатив.</p>
2.12	Обеспечить открытие первичной ячейки РДДМ	Педагог-организатор, Макарова А.Д.	Январь-май 2025	Реализация детских и молодежных общественных объединений. Открытие первичной ячейки РДДМ
2.13	Организовать системную работу с волонтерами, оформить детей на официальном ресурсе волонтеров. Предусмотреть стимулирование педагогов за сопровождение волонтеров, разработать программы ДО для обеспечения финансирования деятельности	Педагог дополнительного образования, Макарова А.Д.	Август 2024-май 2025г	<p>Включен в учебный план дополнительного образования кружок «Я-волонтер», в личном кабинете Навигатора дополнительного образования ведется запись на программу «Я-волонтер», записаны дети через систему Навигатор дополнительного образования на кружок «Я-волонтер».</p> <p>Ведется системная работа с обучающимися-волонтерами, оформлены дети на официальном ресурсе волонтеров в рамках дополнительного образования.</p> <p>Введены дополнительные штатные единицы для реализации данного направления</p>
2.14	Рассмотреть возможность создания ВПК. Разработать программы ДО для обеспечения финансирования деятельности.	Педагог-организатор, Макарова А.Д.	Октябрь 2024	На заседание Штаба ВР вынесен на обсуждение вопрос о возможности создания ВПК

4.Критерий ПРОФОРИЕНТАЦИЯ

(по результатам самодиагностики было 12 баллов, планируем 14 баллов)

1.1	Повысить уровень работы с обучающимися по проведению системной подготовительной предпрофильной и предпрофессиональной работы в основной школе для обеспечения предварительного самоопределения обучающихся.	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024-май 2025г	Используются дополнительные материалы по профориентации в учебных материалах и внеурочной деятельности для повышения уровня работы с обучающимися по проведению системной подготовительной предпрофильной и предпрофессиональной работы в основной школе
-----	---	---------------------------------------	-------------------------	--

1.2	Ввести в рабочие программы по предметам, разделы, связанные с самоопределением, профориентацией	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь-октябрь 2024	В рабочие программы по предметам «Труд (технология)», «Музыка», «Биология», «Окружающий мир», «География», «Обществознание», «ОБЗР», «Окружающий мир» включены разделы, связанные с самоопределением, профориентацией
1.3	Систематически повышать компетенции педагогических работников по реализации профориентационных задач	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024-май 2025г	Прохождение курсов ПК педагогических работников по реализации профориентационных задач
1.4	В рабочих программах и внеурочной деятельности предусмотреть экскурсии на предприятия с более подробным изучением представленных профессий, их особенностей с возможностью использовать интернет - экскурсии	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь-октябрь 2024	В рабочих программах и внеурочной деятельности включены в практическую часть экскурсии на предприятия с более подробным изучением представленных профессий, их особенностей с возможностью использовать интернет - экскурсии
1.5	Работать над организацией кружков и секций по программам дополнительного образования, направленных на профориентацию	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь-октябрь 2024	В рабочие программы по дополнительному образованию: «Мой друг - компьютер», «Лего-конструирование», «ЭкспериментУм», театральный кружок «Незабудка», включены разделы, связанные с самоопределением, профориентацией
1.6	Организовать просветительскую работу с родителями в части профессионального ориентирования обучающихся	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024-май 2025г	Организована системная просветительская работа с родителями в части профессионального ориентирования обучающихся; включены вопросы на родительские собрания, информирование посредством мессенджеров, предоставление печатных информационных материалов, проведение встреч
1.7	Более системно вести работу по формированию интереса обучающихся к мероприятиям проекта «Билет в будущее»	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024-май 2025г	Ведется постоянная работа по формированию интереса обучающихся к мероприятиям проекта «Билет в будущее»

1.8	Обеспечить регулярное проведение (еженедельно по четвергам) занятий курса «Россия – мои горизонты» во всех 6-9 классах	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024-май 2025г	За классными руководителями 6-9 классов закреплено проведение (еженедельно по четвергам) занятий курса «Россия – мои горизонты» согласно плана внеурочной деятельности; проводится согласно плана ВСОКО контроль реализации курса «Россия – мои горизонты», ведется освещение данных занятий на сайте учреждения.
1.9	Привлекать учеников к общественно полезной работе, участию в акциях трудового десанта	Педагог-организатор, Макарова А.Д., классные руководители	Сентябрь 2024-май 2025г	Проведение трудовых десантов, экологических акций, облагораживание пришкольного участка, поселковой территории с привлечением обучающихся
1.10	Оказывать информационно-справочную помощь, позволяющую расширить представление о мире профессионального труда	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024-май 2025г	Организована информационно-справочная помощь, позволяющую расширить представление о мире профессионального труда посредством: -наполнения информационного стенда «Проориентация», в коридоре школы, актуальной обновляемой информации; -закреплен ответственный за проориентационную работу в учреждении, к которому могут обратиться за информационно-справочной помощью;
1.11	Проводить профориентационные декады.	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024-май 2025г	Проводятся профориентационные декады, который включены в план воспитательной работы учреждения

6.Критерий УЧИТЕЛЬ, ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ
(по результатам самодиагностики было 9 баллов, планируем 11 баллов)

1.1	Заместителям директора по УВР взять на контроль разработку учителями ИОМов, организовать методическую помощь и обмен опытом внутри педагогического коллектива	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024-май 2025г	Учителям оказана методическая помощь по разработке ИОМов и обмен опытом внутри педагогического коллектива, разработаны ИОМы 100% учителей
-----	---	---------------------------------------	-------------------------	---

1.2	Рекомендовать учителям обучение на курсах профессионального мастерства в дистанционном режиме «Школа современного учителя». Обеспечить прохождение диагностики модульного курса повышения квалификации «Школа современного учителя» не менее 80% учителей школы	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024- май 2025г	Прохождение курсов профессионального мастерства в дистанционном режиме «Школа современного учителя» учителями; Не менее 80% учителей школы прошли диагностику модульного курса повышения квалификации «Школа современного учителя»
1.3	В соответствии с положением о наставничестве разработать дорожную карту и обеспечить реализацию данного направления. Изучить опыт работы организаций, внедряющих данное направление и имеющих положительные результаты, на Сайте регионального центра наставничества (kpk1.ru). Назначенному ответственному лицу (Ж.В. Голод) пройти обучение на курсах ПК	Ответственный за направление «Наставничество», Голод Ж.В.	Сентябрь 2024- май 2025г	Прохождение курсов ПК
1.3	Обеспечить обучение учителей на курсах повышения квалификации по дополнительным профессиональным образовательным программам углубленного изучения предметов математики, физики, информатики, химии, биологии	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024- ноябрь 2025г	Пройдены учителями курсы повышения квалификации по дополнительным профессиональным образовательным программам углубленного изучения предметов математики, физики, информатики, химии, биологии
1.4	Способствовать вовлечению педагогов в конкурсное движение, использовать методы стимулирования	зам.директора по УВР Тугурова Л.А.	Сентябрь 2024- май 2025г	Активное участие педагогов в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях
3. РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП				
3.1	Проведение мониторинга качества реализации дорожной карты	Рабочая группа	Май 2025	Выявление эффективности реализации проекта и проблемных зон.

3.2	Проведение самодиагностики образовательной организации в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	Рабочая группа	Май 2025	Результаты самодиагностики
3.3	Представление результатов на собеседовании с представителями КОПО, МОУО и ЛОИРО	Рабочая группа	Май 2025	Результаты самодиагностики, балльный результат, обеспечивающий переход на следующий уровень
3.4	Составление чек-листа по устранению выявленных трудностей, подготовка проекта дорожной карты на 2025-2026 гг.	Рабочая группа	Май 2025	Чек-лист, дорожная карта